



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés Elnökétől
H-4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.



ÁLT/114-3/2020

Tárgyalja:

Ügyrendi, Jogi és Pénzügyi
Bizottság

Döntéshozatal:

egyszerű többség

ELŐTERJESZTÉS

– a Megyei Közgyűléshez –

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására**

Az előterjesztést

készítette:


Csordásné Szikora Erzsébet

**szakmai szempontból
ellenőrizte:**


Dr. Székely Tibor

**törvényességi szempontból
ellenőrizte:**


Dr. Papp Csaba

Tisztelt Közgyűlés!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a 38/2013. (VI.27.) önkormányzati határozattal fogadta el a közgyűlés, melynek módosítására két alkalommal, 2016-ban és 2019-ben került sor. Jelen módosításra vonatkozó javaslatomat két körülmény indokolja.

Egyrészt a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 2020. július 9-én történt hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszítette a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16) Korm. rendelet, amely jogszabályváltozás miatt felül kellett vizsgálni a jelenlegi szabályozást. A felülvizsgálat eredményeként a jogszabályi hivatkozás módosítása mellett két lényegi változtatásra teszek javaslatot:

- az SZMSZ III. fejezet 3. pontja szerint a bizottság – a korábbi szabályozással összhangban – félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig (január 31., és július 31.) beszámol tevékenységéről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlésnek.
A Kormányrendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja szerint a Megyei Értéktár Bizottság évente beszámol a tevékenységéről az alapító önkormányzatnak, ezért javaslom az SZMSZ-ben a bizottság beszámolási kötelezettségére vonatkozó szabályt a Kormányrendelethez igazítani;
- a Kormányrendelet 9. § (4) bekezdésével kibővült az értéktár bizottság feladatköre, mivel a hivatkozott jogszabályi hely szerint a települési értéktár létrehozásának lehetőségével élni nem kívánó települési önkormányzat a települési értéktárba történő felvételre vonatkozó javaslatot köteles átvenni és haladéktalanul megküldeni a Megyei Értéktár Bizottságnak, amely dönt a települési értéként történő felvételtől, és felvétel esetén azt nyilvántartja települési értéként. Ezen új feladatkörrel javaslom az SZMSZ II. fejezetét kiegészíteni.

Az SZMSZ további lényegi módosítására a jelen pandémiás helyzet miatt teszek javaslatot, az alábbiak szerint:

- mivel nincs jogszabályi kötelezettség arra vonatkozóan, hogy a bizottság hányszor ülésezzen egy évben, javaslom a jelenlegi szabályozást, mely szerint „a bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja” oly módon megváltoztatni, hogy „a bizottság szükség szerint ülésezik” (SZMSZ III. fejezet 2. pont);
- javaslom továbbá az elektronikus szavazás lehetőségének biztosítását, tekintettel arra, hogy a bizottságnak több olyan tagja van, akik a járvány szempontjából a veszélyeztetett korosztályba tartoznak. Az elektronikus szavazásra a bizottság elnökének előzetes döntése alapján kerülhetne sor, amely döntésről és a szavazás módjáról a meghívó kiküldésével egyidejűleg tájékoztatni kell a bizottságot (SZMSZ III. fejezet 2., 8. és 14. pontja).

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést vitassa meg és a határozat-tervezet szerint hozza meg döntését.

Nyíregyháza, 2020. október 15.



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYE KÖZGYŰLÉSÉNEK
.../2020. (X.20.)
önkormányzati határozata

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A Megyei Közgyűlés

1. a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 4. § (1)-(2) bekezdésében és a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság létrehozásáról szóló 38/2013. (VI.27.) önkormányzati határozatnak a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2. számú mellékletét az alábbiak szerint módosítja:
 - a. Az SZMSZ felhatalmazó részében és a II. fejezet 1. pontjában „a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet” szövegrész helyére „a magyar nemzeti értékek és a hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet”, az SZMSZ III. fejezet 1. pontjában a „Kormányrendelet” szövegrész lép.
 - b. Az SZMSZ II. fejezet 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A bizottság szervezi a megye területén azonosított települési és tájegységi értéktárak adatainak összesítését, azonosítja a megye területén fellelhető nemzeti értékeket, dönt a megyei értéktárba bekerülő nemzeti értékekről, létrehozza a megyei értéktárat és nyilvántartás céljából megküldi azt a Hungarikum Bizottságnak.”
 - c. Az SZMSZ II. fejezete 3. pontjának számozása 4. pontra változik, és a következő új 3. ponttal egészül ki:

„3. A bizottság dönt a Kormányrendeletben meghatározott esetben a települési értéktár létrehozásának lehetőségével élni nem kívánó Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei települési önkormányzat területén fellelhető érték települési értéként történő felvételéről, és felvétel esetén azt települési értéként tartja nyilván.”
 - d. Az SZMSZ III. fejezet 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A bizottság szükség szerint ülészik. Üléseit főszabály szerint a tagok személyes jelenléte mellett tartja, de indokolt esetben – az elnök erre vonatkozó és az ülés meghívójában közölt döntése szerint – a tagok részleges vagy teljes távollétében is megtarthatja.”
 - e. Az SZMSZ III. fejezet 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A bizottság évente beszámol tevékenységéről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlésnek.”

- f. Az SZMSZ III. fejezet 8. pontja helyére a következő rendelkezés lép:

„8. A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. A határozatképesség szempontjából azt a tagot is jelenlévőnek kell tekinteni, aki az elnök erre vonatkozó és az ülés meghívójában közölt döntése szerint a bizottsági ülésen személyesen nem vesz részt, de az ülés napirendi pontjaira vonatkozó szavazatát a 14. pontban foglaltak szerint leadta. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.”

- g. Az SZMSZ III. fejezet 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), a távollévők szavazatuk elektronikus úton, előzetesen – legkésőbb az ülés meghívó szerinti kezdési időpontjáig – történő leadásával, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.”

2. az 1. pontban foglaltaknak megfelelően a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerint kiadja.

A határozatot kapják:

1. Megyei Értéktár Bizottság tagjai, E-mail címükön
2. Megyei Önkormányzati Hivatal, Helyben

Nyíregyháza, 2020. október 20.

A SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: Nyíregyháza, Hősök tere 5.
3. A bizottság postacíme: Nyíregyháza, Hősök tere 5.
4. A bizottság hivatalos bélyegzője: „Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Értéktár” feliratú körbélyegző, középen az értéktár logójával
5. A bizottság tagjainak száma: 9 fő

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) határozza meg.
2. A bizottság szervezi a megye területén azonosított települési és tájegységi értéktárak adatainak összesítését, azonosítja a megye területén fellelhető nemzeti értékeket, dönt a megyei értéktárba bekerülő nemzeti értékekről, létrehozza a megyei értéktárat és nyilvántartás céljából megküldi azt a Hungarikum Bizottságnak.
3. A bizottság dönt a Kormányrendeletben meghatározott esetben a települési értéktár létrehozásának lehetőségével élni nem kívánó Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei települési önkormányzat területén fellelhető érték települési értéként történő felvételéről, és felvétel esetén azt települési értéként tartja nyilván.
4. A bizottság illetékességi területe: Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területe.

III.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a Kormányrendeletben, és az SZMSZ-ben foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság szükség szerint ülésezik. Üléseit főszabály szerint a tagok személyes jelenléte mellett tartja, de indokolt esetben – az elnök erre vonatkozó és az ülés meghívójában közölt döntése szerint – a tagok részleges vagy teljes távollétében is megtarthatja.
3. A bizottság évente beszámol tevékenységéről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlésnek.
4. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre

meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.

5. A bizottság ülése nyilvános, az ülések időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a megye lakosságát az szszbm-ertektar.hu honlapon keresztül tájékoztatja.
6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.
7. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén az alelnök teljes jogkörrel helyettesíti.
8. A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. A határozatképesség szempontjából azt a tagot is jelenlévőnek kell tekinteni, aki az elnök erre vonatkozó és az ülés meghívójában közölt döntése szerint a bizottsági ülésen személyesen nem vesz részt, de az ülés napirendi pontjaira vonatkozó szavazatát a 13. pontban foglaltak szerint leadta. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.
9. A bizottság döntéseit naptári évenként folyamatosan sorszámozott határozatba foglalva hozza meg.
10. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után a bizottság elnöke javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
11. A bizottság elnöke az elfogadott napirend szerint vezeti az ülést, napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
12. A tanácskozás rendjének fenntartása a bizottság elnökének a feladata, aki jogosult a hozzászólót figyelmeztetni, indokolt esetben a szót megvonni.
13. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
14. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), a távollévők szavazatuk elektronikus úton, előzetesen – legkésőbb az ülés meghívó szerinti kezdési időpontjáig – történő leadásával, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
15. A Bizottságot az elnök képviseli, kiadmányozza a Bizottság működésével összefüggésben keletkezett dokumentumokat.
16. A bizottság a jogszabályok szerinti adatokat, leírásokat, dokumentumokat az szszbm-ertektar.hu honlapon teszi hozzáférhetővé a nyilvánosság számára.

IV.

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,
 - a jelenlévők nevét,
 - a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a szavazás számszerű eredményét
 - a hozott határozatokat és
 - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív.

V.

1. A bizottság működésével összefüggő szervezési és adminisztrációs feladatokat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal, a pénzügyi, tárgyi és technikai feltételek fedezetét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat biztosítja.

2. A bizottság munkája során - a megalapozott döntések meghozatala érdekében – szakértők, szakmai szervek és szervezetek segítségét igénybe veheti.

VI.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottság tagja feladatát önkéntesen, legjobb tudása és szakértelme alapján végzi, köteles a bizottság ülésén aktívan részt venni, távolmaradását előre jelezni.
2. A bizottság tagja tiszteletdíjra és egyéb költségtérítésre nem jogosult.
3. A bizottság tagjának megbízatása a megyei közgyűlés választási ciklusának idejére szól és korlátozás nélkül választható újra.
4. A bizottság tagja megbízatásáról írásban, a megyei közgyűlés elnökének címzett jognyilatkozatban bármikor lemondhat.

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az SZMSZ 2020. október 20. napján lép hatályba, melyet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közgyűlés a .../2020. (X.20.) önkormányzati határozatával fogadott el.

Nyíregyháza, 2020. október 20.

Seszták Oszkár